

«УТВЕРЖДЕНО»:

Приказом от «31» 08 2021 г. № 75-од
директор МКОУ «Вершинская школа –
сад»

«ПРИНЯТО»:

на заседании педагогического
совета « 31 » августа 2021 г.
Протокол № 1

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
на 2021 - 2022 учебный год**

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Вершинская начальная школа – детский сад»

2021 год

Содержание

Задачи на 2021 – 2022 учебный год	3
План деятельности ОО на 2021-2022 год	4
Приложения	17

Задачи на 2021 – 2021 учебный год

На основании выводов и результатов самообследования деятельности учреждения за прошлый 2019-2020 учебный год определены задачи на 2021-2022 учебный год:

Задачи	Ожидаемые результаты
1. Повышать качество развития речевых навыков дошкольников и младших школьников через использование современных образовательных технологий и методик	<p>Педагоги изучат и внедрят в образовательный процесс современные технологии для развития монологической речи: мнемотехнику и синквейн.</p> <p>В рамках совершенствования диалогической речи дошкольников и младших школьников в уголке театрализации появятся новые виды кукольных и настольных театров, воспитатели и педагоги вместе с детьми подготовят театральные представления, творческие выставки, которые дети смогут презентовать.</p> <p>Пополнятся речевые уголки и уголки чтения.</p> <p>Дети овладеют новыми приемами заучивания стихотворений, рассказывания и описания с помощью методов наглядного моделирования (мнемотехника и синквейн) и смогут их применять.</p> <p>Педагоги оформят стенды для родителей «Развитие связной речи дошкольника и младшего школьника», проведут родительские собрания «Роль родителей в развитии речи детей».</p>
2. Формирование навыков самостоятельной, творческой проектной деятельности дошкольников и младших школьников	<p>Педагоги изучат основные компоненты метода проектов.</p> <p>Применят технологии организации образовательного процесса проектной деятельности, в рамках формирования навыков самостоятельной творческой деятельности детей.</p> <p>Дети научатся самостоятельно выполнять проекты.</p>
3. Повышать профессиональную компетентность педагогов в вопросах реализации ФГОС ДОО и НОО	<p>Повысится уровень квалификации у педагогов. 100% педагогов пройдут курсовую подготовку по темам современных требований стандарта. Педагоги будут тесно взаимодействовать с семьями воспитанников</p>

План деятельности на 2021-2022 год

Таблица № 1

сентябрь-октябрь							
Виды деятельности	Тематика, содержание, формы организации мероприятий	Участники	Ответственные	Сроки (недели месяца)			
				1	2	3	4
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ							
Аттестация	Информирование педагогов о порядке проведения аттестации, правах и обязанностях аттестуемых. Составление графика прохождения аттестации.	Все педагоги	Администрация				
Курсовая подготовка	Информирование педагогов о сроках прохождения курсовой подготовки.	Все педагоги	Администрация				
Педагогический совет	<u>Установочный.</u> <u>Повестка:</u> 1. Утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ОО. 2. Анализ готовности ОО к новому учебному году. 3. Утверждение годового плана работы детского сада на 2021-2022 уч. год. 4. Совершенствование монологической и диалогической речи дошкольников – одна из главных задач педагога.	Все педагоги	Администрация				
Методическая работа	<u>Тема:</u> «Создание условий и организация работы педагогов по повышению уровня развития связной речи у дошкольников и младших школьников» <u>Тема:</u> «Проектная деятельность и ее компоненты» <u>Мастер – классы</u> «Современные образовательные технологии, как эффективное средство развития связной речи детей дошкольного возраста»	Все педагоги	Педагоги, администрация				
Работа с малоопытными педагогами	Выявление затруднений в работе педагога: планирование и организация деятельности, использование новых образовательных технологий, взаимодействие с родителями и др.	Симанович Т.В.	Администрация				

Методическая работа	Развитие индивидуальных способностей и творческого потенциала детей дошкольного возраста через составление синквейна». Мнемотехника, как эффективный способ развития связной речи детей дошкольного возраста. <u>Круглый стол</u> «Организация образовательного процесса в проектной деятельности»	Все педагоги	Администрация				
Самообразование	Выбор и утверждение тем, в соответствии с поставленными годовыми задачами ДОО.	Все педагоги	Администрация				
Смотры-конкурсы, выставки, акции	Оформление выставки «Красавица Осень», праздник «День урожая» День здоровья - спортивные развлечения.	Все педагоги	Администрация				
Праздники	«Здравствуй, Осень золотая!».	Все педагоги	Гаврилова Т.М., Терентьева А.А.				
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОО С СЕМЬЯМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ							
Родительские собрания	Задачи воспитания и обучения детей на 2021 – 2022 г. Ознакомление родителей с годовыми задачами ОО. Составление совместного плана работы, мероприятий. Ознакомление с особенностями речевого развития детей определенного возраста. Советы родителям по адаптации детей к детскому саду, обучению в 1 классе. Объявления по тематическим неделям.	Все педагоги	Администрация				
Спортивно - речевой досуг	«Всей семьей на старт» спортивно-сказочная эстафета с участием детей и родителей.	Педагоги, родители	Гаврилова Т.М., Терентьева А.А.				
Взаимодействие с ДК	Посещение детской библиотеки, ознакомление с новыми формами работы с книгой.	Все педагоги	Симанович Т.В., Терентьева А.А.				
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ							
ВСОКО	В соответствии с графиком <u>объект мониторинга:</u> Кадровые условия Развивающая предметно-пространственная среда	Администрация	Администрация				

	Психолого-педагогические условия Входная диагностика УУД						
Систематический контроль	Организация работы по адаптации вновь прибывших детей в ОО Организация работы по охране жизни и здоровья детей Соблюдение прав обучающихся, воспитанников и родителей Планирование образовательного процесса. Организация РППС в соответствии с темой недели. Оснащение родительских уголков. Подготовка воспитателя к ОД. Анализ ОД. Утренний прием детей. Планирование и проведение утренней гимнастики. Организация деятельности детей в течение дня. Организация питания. Планирование и проведение гимнастики после сна. Соблюдение режима дня. Организация прогулки. Хозяйственно-бытовой труд.	Все педагоги	Администрация				
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА							
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников. Благоустройство территории.	Заполнение тарификационных листов Учеба по охране труда. Сверка сведений о месте работы родителей (законных представителей) воспитанников. Уборка территории от опавшей листвы.	Администрация, завхоз, педагоги	Администрация				
Ноябрь							
Виды деятельности	Тематика, содержание, формы организации мероприятий	Участники	Ответственные	Сроки (недели месяца)			
				1	2	3	4
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ							
Работа с малоопытными педагогами	Беседы, консультации, практическая помощь. Составление технологической карты. Планирование и организация образовательного процесса в течение дня. Создание условий для речевого развития детей.	Симанович Т.В.	Администрация, Гаврилова Т.М.				
Смотры-	Смотр-конкурс «Лучший речевой	Педагоги	Администрация				

конкурсы, выставки, акции	уголок», «Лучший уголок чтения».		ция				
Мероприятие (первая неделя)	<u>Тема:</u> «Помогаем нашему язычку». - выставка творческих совместных с родителями работ детей «Веселые скороговорки в картинках»; Материалы для педагогов - «Сегодня инновации – завтра традиции».	Все педагоги	Гаврилова Т.М., Терентьева А.А.				
Праздники	Развлечение «Мульти-пульти».	Все педагоги	Симанович Т.В.				
Совещание трудового коллектива	<u>Повестка:</u> Правила внутреннего трудового распорядка ОО. Обеспечение безопасности воспитанников и обучающихся ОО (антитеррористическая защищенность). Укрепление и сохранение здоровья детей.	Коллектив ОО	Администрация				
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОО С СЕМЬЯМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ							
Взаимодействие с родителями	<u>Буклеты</u> для родителей детей дошкольного и младшего школьного возраста «Как обойтись без логопеда?» <u>Родительское собрание</u> «Развитие речи детей в условиях семьи, школы и детского сада». <u>Круглый стол</u> «Я - будущий первоклассник» для родителей подготовительной к школе группы». <u>Выставка:</u> «Мой первый проект» <u>Акция</u> ко Дню матери «Подари тепло своего сердца».	Все педагоги	Гаврилова Т.М., Терентьева А.А.				
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ							
Систематический контроль	Реализация ООП Организация работы по охране жизни и здоровья детей Планирование образовательного процесса. Организация РППС в соответствии с темой недели. Оснащение родительских уголков. Подготовка воспитателя к ОД. Анализ ОД. Утренний прием детей. Планирование и проведение утренней гимнастики. Организация деятельности детей в	Все педагоги	Администрация				

	течение дня. Организация питания. Планирование и проведение гимнастики после сна. Соблюдение режима дня. Организация прогулки. Хозяйственно-бытовой труд.						
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА							
Комплектование, сверка	Сверка сведений о месте работы родителей (законных представителей) воспитанников Сверка списка детей с УО	Администрация, воспитатели.	Администрация				
Декабрь							
Виды деятельности	Тематика, содержание, формы организации мероприятий	Участники	Ответственные	Сроки (недели месяца)			
				1	2	3	4
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ							
Работа с малоопытными педагогами	Индивидуальные консультирования по запросам педагогов. Рекомендации по планированию режимных моментов с использованием художественного слова.	Симанович Т.В. Гаврилова Т.М.	Администрация				
Мероприятие (вторая неделя)	<u>Тема:</u> «Нас сказка учит говорить». - кукольное представление для младших детей «В гостях у сказки».	Все педагоги	Администрация				
Мероприятие (третья неделя)	<u>Обмен опытом</u> «Педагогическая мастерская красивой речи» <u>Мастер-класс</u> «Музыкальная радуга звуков».	Все педагоги	Администрация				
Смотры-конкурсы, выставки, акции	<u>Конкурс</u> Зимний двор	Все педагоги	Администрация				
Праздники	Утренник «Здравствуй, здравствуй, Новый год!»	Все педагоги	Администрация				
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОО С СЕМЬЯМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ							
Общие родительские собрания	Тема «Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество».	Родители, педагоги	Администрация				
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ							
Тематический контроль	Анализ работы по совершенствованию связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи детей дошкольного возраста посредством традиционных и нетрадиционных форм и технологий.	Все педагоги	Администрация				
Систематиче	Реализация ООП ДО	Все педагоги	Администрация				

ский контроль	<p>Организация работы по охране жизни и здоровья детей</p> <p>Соблюдение прав воспитанников и родителей</p> <p>Планирование образовательного процесса.</p> <p>Организация РППС в соответствии с темой недели. Оснащение родительских уголков.</p> <p>Подготовка воспитателя к ОД.</p> <p>Анализ ОД.</p> <p>Утренний прием детей.</p> <p>Планирование и проведение утренней гимнастики.</p> <p>Организация деятельности детей в течение дня.</p> <p>Организация питания.</p> <p>Планирование и проведение гимнастики после сна.</p> <p>Соблюдение режима дня.</p> <p>Организация прогулки.</p> <p>Хозяйственно-бытовой труд.</p>		ция				
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА							
Подготовка отчетности	<p>Сверка списка детей с УО</p> <p>Составление графика отпусков работников ОО</p>	Педагоги, администрация	Администрация				
ВСОКО	<p>Промежуточная аттестация обучающихся</p> <p>Мониторинг сформированности УУД</p>	Педагоги	Администрация				
Январь							
Виды деятельности	Тематика, содержание, формы организации мероприятий	Участники	Ответственные	Сроки (недели месяца)			
				1	2	3	4
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ							
Педагогический совет	<p><u>Тематический</u></p> <p>Повышение качества развития речевых навыков дошкольников и младших школьников через использование современных образовательных технологий и методик <u>Повестка</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> Игра «Монолог-диалог». Представление педагогами новых технологий, форм, пособий по совершенствованию у детей связной речи. Самостоятельный анализ 	Все педагоги	Администрация				

	<p>материалов проекта.</p> <p>4. Ознакомление с аналитической справкой по выполнению поставленной задачи.</p> <p>5. Обсуждение выявленных проблем, поиск путей решений.</p> <p>6. Подведение итогов.</p>						
Методическая работа	Развитие интересов дошкольников и младших школьников, творческих способностей, любознательности и познавательной мотивации, через организацию проектной деятельности в ОО.	Все педагоги	Администрация				
Праздники	Развлечение «Рождественские колядки».	Все педагоги	Гаврилова Т.М., Терентьева А.А.				
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОО С СЕМЬЯМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ							
Памятка для родителей	<u>Памятка</u> для родителей детей «Советы родителям по формированию лексико-грамматического строя речи у детей».	Все педагоги	Симанович Т.В.				
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ							
ВСОКО	<u>В соответствии с графиком объект мониторинга:</u> Кадровые условия Учебно-методическое и информационное обеспечение Реализация программ внеурочной деятельности	Все педагоги	Администрация				
Систематический контроль	Реализация ООП Организация работы по охране жизни и здоровья детей Соблюдение прав воспитанников и родителей Планирование образовательного процесса. Организация РППС в соответствии с темой недели. Оснащение родительских уголков. Подготовка воспитателя к ОД. Анализ ОД. Утренний прием детей. Планирование и проведение утренней гимнастики. Организация деятельности детей в течение дня. Организация питания. Планирование и проведение гимнастики после сна.	Все педагоги	Администрация				

	Соблюдение режима дня. Организация прогулки. Хозяйственно-бытовой труд.						
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА							
Сдача отчетности	Утверждение номенклатуры дел на календарный год Оформление архива документов (по номенклатуре дел) за прошедший календарный год	Заведующий, завхоз, администрация	Администрация				
Февраль							
Виды деятельности	Тематика, содержание, формы организации мероприятий	Участники	Ответственные	Сроки (недели месяца)			
				1	2	3	4
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ							
Просмотры совместной деятельности с детьми	Опыты и эксперименты, как компонент «открытия нового» глазами ребенка.	Все педагоги	Администрация				
Работа с малоопытными педагогами	<u>Форма проведения:</u> собеседование, показ, практическая помощь по запросам педагогов. Индивидуальные консультирования по запросам педагогов.	Симанович Т.В.	Гаврилова Т.М.				
выставка продуктов проектной деятельности	Просмотр результатов первых совместных тематических проектов.	Все педагоги	Гаврилова Т.М., Терентьева А.А.				
Смотры-конкурсы, выставки, акции	Акция «Блинный день»	Все педагоги	Администрация				
Праздники	Утренник «День защитников Отечества».	Все педагоги	Гаврилова Т.М., Терентьева А.А.				
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОО С СЕМЬЯМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ							
Родительские собрания	«Познаем вместе!» - проектная деятельность с детьми в домашних условиях.	Все педагоги	Терентьева А.А.				
Взаимодействие ОО с социокультурными учреждениями	Экскурсии в рамках ранней профориентации дошкольников.	Воспитатели	Администрация				
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ							
Систематический контроль	Реализация ООП ДО Организация работы по охране жизни и здоровья детей Соблюдение прав воспитанников и родителей	Все педагоги	Администрация				

	Планирование образовательного процесса. Организация РППС в соответствии с темой недели. Оснащение родительских уголков. Подготовка воспитателя к ОД. Анализ ОД. Утренний прием детей. Планирование и проведение утренней гимнастики. Организация деятельности детей в течение дня. Организация питания. Планирование и проведение гимнастики после сна. Соблюдение режима дня. Организация прогулки. Хозяйственно-бытовой труд.						
Март							
Виды деятельности	Тематика, содержание, формы организации мероприятий	Участники	Ответственные	Сроки (недели месяца)			
				1	2	3	4
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ							
Просмотры в рамках тематического контроля	Совместная деятельность с детьми в рамках тематического проекта.	Все педагоги	Администрация				
Смотры-конкурсы, выставки, акции	<u>Смотр</u> : Огород на окне. <u>Выставка</u> : Портрет моей мамы РППС - «Живые стены» - показатель заинтересованности и творческой активности детей в проектной деятельности.	Все педагоги	Администрация				
Праздники	Праздник «8 марта»	Все педагоги	Симанович Т.В., Терентьева А.А.				
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОО С СЕМЬЯМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ							
Взаимодействие ОО с социокультурными учреждениями	Экскурсии по ранней профориентации дошкольников.	Все педагоги	Гаврилова Т.М.				
Театральные посиделки	Показ совместного с родителями и детьми спектакля (постановки)	Все педагоги, родители	Администрация				
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ							
Тематический	Анализ работы по развитию интересов дошкольников и младших школьников, творческих способностей, любознательности и	Все педагоги	Администрация				

	познавательной мотивации Анализ реализации учебных программ по предметам						
Систематический контроль	Организация работы по охране жизни и здоровья детей Соблюдение прав воспитанников и родителей Планирование образовательного процесса. Организация РППС в соответствии с темой недели. Оснащение родительских уголков. Подготовка воспитателя к ОД. Анализ ОД. Утренний прием детей. Планирование и проведение утренней гимнастики. Организация деятельности детей в течение дня. Организация питания. Планирование и проведение гимнастики после сна. Соблюдение режима дня. Организация прогулки. Хозяйственно-бытовой труд.	Все педагоги	Администрация				
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА							
Благоустройство территории	Работа по развитию и совершенствованию материально - технической базы.	Администрация, педагоги, завхоз	Администрация				
Апрель							
Виды деятельности	Тематика, содержание, формы организации мероприятий	Участники	Ответственные	Сроки (недели месяца)			
				1	2	3	4
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ							
Педагогический педсовет	<u>Тематический</u> Развитие интересов дошкольников, творческих способностей и познавательной мотивации. Эффективность проектной деятельности для развития детей <u>Повестка:</u> 1. Приветствие педагогов. 2. Знакомление с аналитической справкой по выполнению поставленной задачи. 3. Обсуждение. Выявление лучших идей и опыта организации проектной деятельности. 4. Подведение итогов. Рефлексия.	Все педагоги	Администрация				

Смотры-конкурсы, выставки, акции	Калейдоскоп профессий – выставка макетов, сюжетно-ролевых игр	Все педагоги	Гаврилова Т.М.				
Праздники	<u>Развлечение</u> «Путешествие на луну»	Все педагоги	Администрация				
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОО С СЕМЬЯМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ							
Конкурс талантов	«Я все умею, все могу»	Все педагоги	Гаврилова Т.М.				
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ							
ВСОКО	В соответствии с графиком <u>объект мониторинга:</u> Развивающая предметно-пространственная среда Психолого-педагогические условия Анализ работы педагогов по развитию творческих способностей детей (участие в олимпиадах, конкурсах)	Все педагоги	Администрация				
Систематический контроль	Реализация ООП Планирование образовательного процесса. Организация РППС в соответствии с темой недели. Оснащение родительских уголков. Подготовка педагога к ОД. Анализ ОД. Организация деятельности детей в течение дня. Соблюдение режима дня.	Все педагоги	Администрация				
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА							
Благоустройство территории, охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Субботники по уборке территории, озеленение ОО Рейд по проверке ОТ и ТБ на пищеблоке и прачечной	Администрация, завхоз	Администрация				
Май							
Виды деятельности	Тематика, содержание, формы организации мероприятий	Участники	Ответственные	Сроки (недели месяца)			
				1	2	3	4
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ							
Педагогический педсовет	<u>Итоговый</u> Повестка: 1. Итоги работы за 2021-2022 учебный год. 2. Творческие отчеты педагогов. 3. Знакомство с проектом работы ОО на новый учебный год.	Все педагоги	Администрация				

	4. Утверждение плана летне-оздоровительной работы. 5. Рефлексия «Пожелания»						
Методическая работа	Организация ЛОР в ОО.	Все педагоги	Администрация				
Праздники	Праздник «День победы». Выпускной бал.	Педагоги	Администрация				
Общее собрание коллектива ОО	Итоги работы за учебный год, организация летнего отдыха работников	Коллектив ОО	Администрация				
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОО С СЕМЬЯМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ							
Общее родительское собрание	Идем в школу с радостью	Педагоги, учителя, администрация	Администрация				
Групповое родительское собрание	Наши успехи за прошедший учебный год.	Все педагоги	Администрация				
Анкетирование	Уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.	Все педагоги	Администрация				
Консультации	Индивидуальные консультации для родителей выпускников ОО.	Педагоги	Гаврилова Т.М.				
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ							
ВСОКО	<u>В соответствии с графиком объект мониторинга:</u> Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг Анализ итоговых контрольных работ и мониторинга УУД	Все педагоги	Администрация				
Итоговый	Проверка подготовки детей к школе	Администрация, педагоги	Администрация				
Систематический контроль	Реализация ООП ДО Организация работы по охране жизни и здоровья детей Планирование образовательного процесса. Организация РППС в соответствии с темой недели. Оснащение родительских уголков. Подготовка воспитателя к ОД. Анализ ОД. Организация деятельности детей в течение дня. Планирование и проведение гимнастики после сна. Организация прогулки.	Все педагоги	Администрация				
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА							
Подготовка к	Составление списков	Администрация	Администрация				

летне-оздоровительному периоду	воспитанников, посещающих ОО в ЛОП Расстановка кадров на летний оздоровительный период с учетом отпусков Подготовка приказа по организации летнего отдыха детей. Составление плана работы на летний оздоровительный период Замена песка в песочницах Уход сотрудников в летние отпуска	ия	ция				
--------------------------------	--	----	-----	--	--	--	--

Курсовая подготовка педагогов

Таблица № 2

№	ФИО педагогического работника	Занимаемая должность	КПК Год /Место прохождения/Тема	Количество часов
1.	Говорина Светлана Анатольевна	Директор	<p>- ГАУ ДПО "ИРО Иркутской области" – «Комплексная оценка профессиональной деятельности педагогических работников в условиях реализации профессионального стандарта», 2018 г.</p> <p>- ГБПОУ Иркутской области "Иркутский региональный колледж педагогического образования" – «Нормативное правовое обеспечение деятельности общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС общего образования», 2018 г.</p> <p>- ГБПОУ Иркутской области "Иркутский региональный колледж педагогического образования" – «Нормативное правовое обеспечение образовательной дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС», 2018 г.</p> <p>- Филиал ОАНО ВО "Московский психолого-социальный университет" в г. Красноярске - «Реализация АООП на основе требований ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», 2018 г.</p> <p>- АНО "СПБ ЦДПО" – «Актуальные</p>	<p>72 часа</p> <p>72 часа</p> <p>72 часа</p> <p>72 часа</p> <p>72 часа</p>

			<p>вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО», 2019 г.</p> <p>- Филиал ОАНО ВО "Московский психолого-социальный университет" в г. Красноярске - «Педагог-психолог. Технологии психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в современной образовательной организации», 2019 г.</p> <p>- ООО «Центр инновационного образования и воспитания» - «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 2020 г.</p>	<p>72 часа</p> <p>18 часов</p>
2.	Гаврилова Татьяна Михайловна	воспитатель	<p>1.2018, октябрь, ЧУДПО «Центр дополнительного профессионального образования «Событие» «Современные подходы к проектированию занятия в ДОО с учетом требований ФГОС дошкольного образования»</p> <p>2. 2019, апрель ЧУДПО «Центр дополнительного профессионального образования «Событие» «Организация образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения в рамках введения ФГОС дошкольного образования»</p> <p>3. 2019, июнь ГАУДПО Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области» «Управление развитием ДОО»</p>	<p>36 часов.</p> <p>72 часа</p> <p>72 часа</p>
3.	Симанович Т.В.	воспитатель	<p>1. 2019, июнь ГАУДПО Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области» «Управление развитием ДОО»</p>	72 часа.

4.	Ковригина Ольга Ильинична	учитель	<p>- ЧУДПО «Центр ДПО образования «Событие» - Современные подходы к проектированию занятия в ДОО с учетом ФГОС дошкольного образования», 2018 г.</p> <p>- ГАУ ДПО "ИРО Иркутской области" – «Комплексная оценка профессиональной деятельности педагогических работников в условиях реализации профессионального стандарта», 2018 г.</p> <p>- ГБПОУ Иркутской области "Иркутский региональный колледж педагогического образования" – «Нормативное правовое обеспечение образовательной дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС», 2018 г.</p> <p>- Филиал ОАНО ВО "Московский психолого-социальный университет" в г. Красноярске - «Реализация АООП на основе требований ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», 2018 г.</p> <p>- Филиал ОАНО ВО "Московский психолого-социальный университет" в г. Красноярске - «Педагог-психолог. Технологии психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в современной образовательной организации», 2019 г.</p> <p>- АНО "СПБ ЦДПО" – «Актуальные вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО», 2019 г.</p>	<p>72 часа</p> <p>72 часа</p> <p>72 часа</p> <p>72 часа</p> <p>72 часа</p> <p>72 часа</p>
----	---------------------------------	---------	--	---

			- ООО «Центр инновационного образования и воспитания» - «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 2020 г.	18 часов
5.	Терентьева Анна Александровна	учитель	- Филиал ОАНО ВО "Московский психолого-социальный университет" в г. Красноярске - «Реализация АООП на основе требований ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», 2018 г. - АНО "СПБ ЦДПО" – «Актуальные вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО», 2019 г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» - «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 2020 г.	72 часа 72 часа 18 часов

Самообразование педагогов ДОУ

Таблица № 3

	Фамилия, имя, отчество	Тема
1	Комарцова Т.А.	«Использование современных образовательных технологий по развитию речи на музыкальных занятиях»
2	Симанович Т.В.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей
3	Гаврилова Т.М.	Совершенствование связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи детей дошкольного возраста посредством традиционных и нетрадиционных форм и технологий.
4	Ковригина О.И.	Организация проектной деятельности в начальной школе
5	Терентьева А.А.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей
6	Говорина С.А.	Применение проектной деятельности для развития познавательной активности детей

График организации работы внутренней системы оценки качества образовательной деятельности

Таблица № 4

Направление	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Лица, осуществляющие мониторинг
Условия реализации ООП ДО	Психолого-педагогические условия для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфики дошкольного возраста	Выполнение ключевых задач образовательного процесса, личностно-ориентированная модель взаимодействия педагога с детьми, соблюдение принципов организации развития познавательно-интеллектуальной активности детей, условия, для развития познавательно-интеллектуальной активности детей, поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видов деятельности, возможность выбора детьми материала, видов активности, участников совместной деятельности и общения, поддержка родителей (законных представителей), в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечении семей непосредственно в образовательную деятельность	Оперативный контроль, наблюдение, фиксирование данных.	Октябрь, апрель	Аналитическая справка (схемы)	Администрация

Развивающая предметно-пространственная среда	Обеспечение максимальной реализации образовательного потенциала пространства ДОУ, соответствие особенностям каждого возрастного этапа, требованиям охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ, обеспечение возможности общения и совместной деятельности воспитанников.	Оперативный контроль, наблюдение, фиксирование данных.	Октябрь, апрель.	Аналитическая справка (схемы)	Администрация
Кадровые условия	Соответствие квалификационным характеристикам педагогических и учебно-вспомогательных работников, наличие аттестации на соответствие занимаемой должности, наличие курсовой подготовки (ИКТ, ФГОС), участие в профессиональных конкурсах на муниципальном, региональном, всероссийском уровне.	Анализ	Сентябрь, январь.	Отчет по результатам	Администрация
Материально-техническое обеспечение ДОУ	Требования, определяемые в соответствии с СанПин 2.4.2.3049-13 Требования определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы: -оборудование, оснащение (предметы) - учебно-методический комплект.	Анализ	Август	Акт по результатам	Администрация
Финансовые условия	Финансирование расходов на обучение и воспитание.	Согласно бюджетной смете			Заведующий

Качество предоставления образовательной услуги	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкетирование родителей (законных представителей), тестовый режим (голосование он-лайн)	Анкетирование, беседы, опрос, голосование, анализ.	Май	Результаты голосования и анкетирования.	Администрация
---	--	---	--	-----	---	---------------

Перспективный план работы ПМПк

таблица 5

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отчет о проделанной работе с детьми
1	<p>Подведение итогов мониторинга сформированности интегративных качеств.</p> <p>Выявление детей с отставанием интеллектуального развития по результатам диагностики.</p> <p>Выработка индивидуального плана развития каждого ребенка.</p> <p>Адаптация детей.</p>	Сентябрь	Администрация, воспитатели	Ведение тетради наблюдений за детьми
2	<p>Подготовка документации к направлению детей на ПМПк (по необходимости).</p> <p>Подбор необходимых документов. Работа с родителями</p>	Январь	Администрация, воспитатели	<p>Один раз в месяц</p> <p>Ведение тетради наблюдений за детьми</p>
3	<p>Результаты работы ПМПк за год, динамика развития детей.</p> <p>Планирование работы на новый учебный год</p>	апрель	Администрация, воспитатели	<p>Один раз в месяц</p> <p>Ведение тетради наблюдений за детьми</p>